

1. RIFERIMENTI NORMATIVI

- Regolamento (CE) n. 761/2001 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 19 marzo 2001, sull'adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), come modificato dal Reg. 196/2005/ce.
- UNI EN ISO 14001:2004, Sistemi di gestione Ambientale - Requisiti e guida per l'uso.
- Raccomandazione CE n° 680 del 07/09/2001.
- Raccomandazione CE del 10/07/2003.
- Decisione CEE/CEEA/CECA n° 681 del 07/09/2001 Linee guida.
- UNI EN ISO 14004:1996, Sistemi di gestione Ambientale - Linee guida generali sui principi, sistemi e tecniche di supporto.
- UNI EN ISO 19011:2003.
- ISO 14031:2000, Environmental management systems - Environmental performance evaluation.

2. DEFINIZIONI ISO 14001 ED EMAS II

ISO 14001 è la norma internazionale che permette di conseguire la certificazione ambientale di un'azienda o di un'organizzazione e appartiene alla stessa serie delle certificazioni di qualità. La norma prevede l'introduzione di un Sistema di Gestione Ambientale che basa la propria efficacia su un meccanismo di PIANIFICAZIONE > ATTUAZIONE > CONTROLLO > VERIFICA delle prestazioni ambientali definite attraverso una Politica Ambientale.

EMAS è un acronimo inglese che sta per: Eco-Management and Audit Scheme ed indica in modo sintetico il Regolamento (CE) n. 761 del marzo 2001 che disciplina il sistema comunitario di ecogestione ed audit. Il regolamento - riconosciuto in Europa - prevede la costruzione di un sistema di gestione ambientale, basato sui requisiti ISO14001, ma in più presuppone la creazione di un rapporto di fiducia e trasparenza con le istituzioni e con il pubblico e sulla partecipazione attiva dei dipendenti. In particolare, per raggiungere la Registrazione EMAS si richiede di rendere noto al pubblico il proprio impegno attivo per il miglioramento dell'ambiente la stesura e pubblicazione di una Dichiarazione Ambientale, un documento che sintetizza i risultati dell'Analisi Ambientale Iniziale, le maggiori criticità, le procedure create per risolverle e i programmi di prevenzione e miglioramento.

Organismo di certificazione o certificatore: ente indipendente incaricato, dotato di competenze e procedure per verificare la rispondenza di un'entità ad una norma di riferimento.

Nota: in Italia può richiedere di essere accreditato dal Sincert.

Dalla norma UNI EN ISO 14001:04

Ambiente: contesto nel quale una organizzazione opera, comprendente l'aria, l'acqua, il terreno, le risorse naturali, la flora, la fauna, gli esseri umani e le loro interrelazioni.

Nota: in questo caso, il contesto si estende dall'interno di una organizzazione al sistema globale.

Da Regolamento (CE) N. 761/2001 del 19 marzo 2001, EMAS

Politica ambientale: obiettivi e principi generali di azione di un'organizzazione rispetto all'ambiente, ivi compresa la conformità a tutte le pertinenti disposizioni regolamentari sull'ambiente e l'impegno a un miglioramento continuo delle prestazioni ambientali; tale politica ambientale costituisce il quadro per fissare e riesaminare gli obiettivi e i target ambientali;

Miglioramento continuo delle prestazioni ambientali: processo di miglioramento, di anno in anno, dei risultati misurabili del sistema di gestione ambientale relativi alla gestione da parte di un'organ-

zazione dei suoi aspetti ambientali significativi in base alla sua politica e ai suoi obiettivi e ai target ambientali; questo miglioramento dei risultati non deve necessariamente verificarsi simultaneamente in tutti i settori di attività;

Prestazione ambientale: i risultati della gestione degli aspetti ambientali da parte dell'organizzazione;

Prevenzione dell'inquinamento: impiego di processi, pratiche, materiali o prodotti che evitano, riducono o controllano l'inquinamento, tra cui possono annoverarsi riciclaggio, trattamento, modifiche dei processi, meccanismi di controllo, uso efficiente delle risorse e sostituzione dei materiali;

Analisi ambientale: esauriente analisi iniziale dei problemi, dell'impatto e delle prestazioni ambientali connesse all'attività di un'organizzazione;

Aspetto ambientale: elemento delle attività, dei prodotti o dei servizi di un'organizzazione che può interagire con l'ambiente; un aspetto ambientale significativo è un aspetto ambientale che ha o può avere un impatto ambientale significativo;

Impatto ambientale: qualsiasi modifica all'ambiente, positiva o negativa, derivante in tutto o in parte dalle attività, dai prodotti o dai servizi di un'organizzazione;

Programma ambientale: descrizione delle misure (responsabilità e mezzi) adottate o previste per raggiungere obiettivi e target ambientali e relative scadenze;

Obiettivo ambientale: obiettivo ambientale complessivo, conseguente alla politica ambientale, che l'organizzazione si prefigge di raggiungere, quantificato per quanto possibile;

Target ambientale: requisito particolareggiato di prestazione, quantificato per quanto possibile, applicabile all'organizzazione o a parti di essa, che deriva dagli obiettivi ambientali e deve essere stabilito e raggiunto per conseguire gli obiettivi medesimi;

Sistema di gestione ambientale: parte del sistema complessivo di gestione comprendente la struttura organizzativa, le attività di pianificazione, le responsabilità, le pratiche, le procedure, i processi e le risorse per sviluppare, mettere in atto, realizzare, riesaminare e mantenere la politica ambientale;

Audit ambientale: strumento di gestione comprendente una valutazione sistematica, documentata, periodica e obiettiva delle prestazioni dell'organizzazione, del sistema di gestione e dei processi destinati a proteggere l'ambiente al fine di facilitare il controllo gestionale dei comportamenti che possono avere un impatto sull'ambiente e valutare la conformità alla politica ambientale compresi gli obiettivi e le target ambientali dell'organizzazione;

Ciclo di audit: periodo in cui tutte le attività di una data organizzazione sono sottoposte ad audit;

Revisore: individuo o gruppo, appartenente al personale dell'organizzazione o esterno ad essa, che opera per conto della direzione dell'organizzazione, dotato, individualmente o collettivamente, delle competenze richieste e sufficientemente indipendente dall'attività che controlla per esprimere un giudizio obiettivo;

Dichiarazione ambientale: informazioni sull'impatto e sulle prestazioni ambientali dell'organizzazione nonché sul continuo miglioramento della prestazione ambientale che devono essere convalidate dal verificatore ambientale per poi essere messe a disposizione del pubblico.

Soggetto interessato: individuo o gruppo, comprese le autorità, interessato alle o dalle prestazioni ambientali di un'organizzazione;

Verificatore ambientale: qualsiasi persona o organizzazione indipendente dall'organizzazione oggetto di verifica che abbia ottenuto l'accreditamento secondo le condizioni e le procedure previste dal Sistema di accreditamento;

Sistema di accreditamento: sistema per l'accreditamento e la sorveglianza dei verificatori ambientali, gestito da un'istituzione o organizzazione imparziale designata o creata dallo Stato membro (organismo di accreditamento), dotata di competenze e risorse sufficienti e con procedure adeguate per svolgere le funzioni assegnate dal presente regolamento a tale sistema;

Organizzazione: società, azienda, impresa, autorità o istituzione, o parte o combinazione di essi, con o senza personalità giuridica pubblica o privata, che ha amministrazione e funzioni proprie;

Sito: tutto il terreno, in una zona geografica precisa, sotto il controllo gestionale di un'organizzazione che comprende attività, prodotti e servizi. Esso include qualsiasi infrastruttura, impianto e materiali;

Organismi competenti: gli organismi nazionali, regionali o locali, designati dagli Stati membri per svolgere i compiti indicati nel Regolamento 761/2001/CE.

3. ACRONIMI UTILIZZATI

AAI	Analisi Ambientale Iniziale
A.C.	Azione Correttiva
A.P.	Azione Preventiva
CGE	Comitato Guida EMAS
DRA	Documenti di registrazione ambientale
Ed.	Edizione
EFQ	Elenco Fornitori Qualificati
PO	Procedura operativa
PG	Procedura gestionale
M	Modulo
MGA	Manuale del sistema di gestione ambientale
NC	Non Conformità
R.V.I.	Responsabile Verifica Ispettiva
RD	Rappresentante della Direzione
Rev.	Revisione
RAA	Rappresentante dell'ambiente per l'Amministrazione
RSGA	Responsabile Sistema Gestione Ambientale
STE	Segreteria Tecnica Emas
RE	Referenti EMAS
RNC	Rapporto di Non Conformità
SGA	Sistema di gestione ambientale
VII	Verifiche Ispettive Interne

—

Progetto grafico, realizzazione e coordinamento:
Agenzia Pagina, Ravenna

Ravenna, dicembre 2010
stampato su carta ecologica PEFC